

## SÉQUENCE 26

# Poser des questions à la suite de présentations d'autres personnes

Niveau de compétence : 8/B2

## APERÇU GÉNÉRAL DE LA SÉQUENCE :

Les présentations scientifiques contribuent à l'avancement scientifique et à l'enrichissement des connaissances des individus. Les contenus des présentations orales en sont à l'origine, mais aussi la richesse que peuvent engendrer les questions posées à la suite de ces présentations. En ce sens, poser des questions après une présentation est avantageux sur plusieurs plans. Cette tâche peut constituer une source de défis pour certains apprenants et apprenantes du français étant donné qu'elle exige l'utilisation d'un ensemble de structures linguistiques et lexicales et la maîtrise de certaines compétences stratégiques et discursives.

### Indicateurs

<b>PO (N8)</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Donne son opinion et la justifie à l'aide d'arguments. Échange au quotidien, micro-trottoir.</li> <li>• Formule à l'occasion des paraphrases pour vérifier ou confirmer des informations.</li> </ul>
<b>PO (B2)</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nuance des propos.</li> </ul>
<b>CO (N8)</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Comprend le vocabulaire usuel de son champ professionnel ou de son domaine d'études.</li> <li>• Reconnaît les phrases et les expressions qui présentent le sujet, qui marquent les étapes du développement, qui concluent l'exposé et qui révèlent un changement de sujet.</li> </ul>
<b>PÉ (N8)</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilise correctement la plupart des phrases complexes.</li> </ul>
<b>CÉ (N8)</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lit des articles de revues qui traitent de formation et d'emploi.</li> <li>• Identifie à l'occasion la position de l'auteur dans une chronique ou un éditorial.</li> </ul>

### Contenu linguistique

#### Contenu grammatical :

- La concession et l'opposition
- Le subjonctif (dans le rapport de concession)

#### Contenu lexical :

- Lexique utilisé pour formuler des questions spécifiques

Module  
Séquence

Faire des études universitaires et de la recherche en français  
Poser des questions à la suite de présentations d'autres personnes

Dérroulement			
Compétences	Modalités	Activité pédagogique	Durée
<b>Étape : Introduction et découverte</b>			
	En petits groupes	• Réflexion et discussion sur une citation en lien avec l'importance de la question.	25 minutes
<b>Étape : Exploration et pratique</b>			
	En petits groupes	• Discussion et partage d'expériences personnelles relatives à la participation à des périodes de questions après une présentation orale.	20 minutes
	En binôme	• Discussion sur les motivations incitant à poser des questions après une présentation orale et schématisation de la réponse.	30 minutes
	Individuel puis en petits groupes	• Lecture d'un <b>texte</b> sur l'art de la question et discussion sur la pertinence des informations lues et des principes proposés.	30 minutes
	En binôme	• Visionnement d'un extrait d'une <b>vidéo</b> . Réponse aux questions de compréhension et finalisation d'un tableau sur les objectifs et les expressions utilisées.	60-80 minutes
	En binôme	• Observation et analyse du rapport de la concession et de l'opposition dans un <b>texte</b> et pratique.	30-40 minutes
	En petits groupes	• Préparation d'un ensemble de questions à la suite d'une courte présentation, en se limitant à l'intention visée.	40 minutes
<b>Étape : Production cible</b>			
	Individuel	• Préparation d'une liste de questions avec des intentions différentes à poser dans le cadre d'une conférence ou d'une présentation.	30 minutes
	En petits groupes ou en grand groupe	• Échange des questions et discussion sur leur pertinence.	20 minutes

## Introduction et découverte

# ACTIVITÉ 1

### Objectifs et pertinence

- ▶ Réfléchir sur une citation sur le rôle de la question.
- ▶ Discuter de l'importance des questions après une présentation orale.

### Pistes de discussion et de correction

- ▶ **Première question** : Les réponses varieront. Demandez aux apprenants et apprenantes de justifier leur point de vue.
- ▶ **Deuxième question** : Les réponses varieront. Voici quelques pistes possibles : poser des questions après une présentation orale est important pour le présentateur ou la présentatrice qui aura l'occasion d'exposer sa recherche, de l'approfondir et de découvrir des pistes non explorées ainsi que pour l'auditoire qui peut vérifier ses connaissances, les enrichir et découvrir et explorer de nouvelles orientations ou de nouveaux domaines.
- ▶ **Troisième question** : Les réponses varieront. Ne pas poser de questions ne permet pas d'approfondir le contenu présenté ni d'enrichir les connaissances acquises sur le sujet. De plus, le présentateur ou la présentatrice ne pourra pas avoir des indices sur la clarté de sa présentation et sa qualité.
- ▶ **Quatrième question** : Les réponses varieront. Une personne qui assiste à une présentation peut poser des questions lorsqu'elle ne comprend pas un point ou souhaite des clarifications ou des détails.

### Adaptations

- ▶ L'activité peut être faite en petits groupes ou en binôme. Il est possible de prévoir un retour en grand groupe si le temps le permet.

# ACTIVITÉ 2

### Objectifs et pertinence

- ▶ Partager ses expériences personnelles en lien avec la participation à la période de questions après une présentation.
- ▶ Discuter des difficultés éventuelles au moment de poser une question.

### Pistes de discussion et de correction

- ▶ **Première question** : Les réponses varieront. Encouragez les apprenants et apprenantes à décrire leurs expériences relatives aux présentations orales dans des contextes variés. Cette présentation pourrait avoir eu lieu dans le cadre d'un webinaire, d'un congrès professionnel ou scientifique, d'un colloque, etc. Cet événement pourrait avoir eu lieu en français ou non, au Québec ou ailleurs.
- ▶ **Deuxième question** : Les réponses varieront. Encouragez les apprenants et apprenantes à indiquer les moments qui les ont le plus interpellés.
- ▶ **Troisième question** : Les réponses varieront. Encouragez les apprenants et apprenantes à décrire leurs émotions tout en expliquant le contexte. Pourquoi cette émotion? Est-ce qu'il s'agit d'une émotion positive ou négative? Est-ce que les émotions engendrées changent dépendamment du contexte ou de la langue utilisée?
- ▶ **Quatrième question** : Les réponses varieront. La personne pourrait ne pas se sentir à l'aise de poser une question. Elle devrait donc développer ses capacités à poser des questions pour de futures présentations. Il est également possible que la question qu'on désire poser soit mentionnée par quelqu'un d'autre. Il faudra alors trouver une autre question à poser ou ne plus demander un tour de parole. Il arrive aussi que la discussion ait pris un tournant très différent au moment de son tour de parole ou que le temps alloué aux questions soit écoulé. Dans ce cas, il est possible de discuter avec le présentateur ou la présentatrice en marge de l'événement afin de poser sa question.

### Adaptations

- ▶ L'activité peut être faite en petits groupes ou en binôme. Il est possible de prévoir un retour en grand groupe si le temps le permet.

## Exploration et pratique

### ACTIVITÉ 3

#### Objectifs et pertinence

- ▶ Échanger à propos des intentions que véhiculent les questions posées après une présentation.
- ▶ Développer sa capacité à reproduire ses idées sous forme de carte conceptuelle détaillée.

**Pistes de discussion et de correction**

- ▶ **Réponses de la partie (a) :** Les réponses varieront. Il est possible de poser des questions après une présentation orale pour demander des clarifications, l'explication d'un point non clair, un exemple...
- ▶ **Réponses de la partie (b) :** Les réponses varieront. Si vos apprenants et apprenantes ont de la difficulté à créer une carte conceptuelle, le document « [Organiser sa pensée : la carte conceptuelle](#) » des Services à la vie étudiante de l'Université du Québec à Montréal contient plusieurs modèles de cartes conceptuelles.

**Adaptations**

- ▶ Il est possible de réaliser cette activité en binôme ou en petits groupes. Il est possible de prévoir un retour en grand groupe si le temps le permet.

**ACTIVITÉ 4**

À CONSULTER

**TEXTE**

- ▶ **Titre**  
« [Maîtriser l'art de la question en trois étapes](#) »
- ▶ **Source**  
Revue *Gestion* de HEC Montréal

**Objectifs et pertinence**

- ▶ Définir et comprendre les points essentiels d'un texte.
- ▶ Discuter de la pertinence des recommandations dans un texte.

**Pistes de discussion et de correction**

- ▶ **Réponses de la partie (a) :**
  - Les réponses varieront. Le texte détaille trois étapes importantes avant de poser une question dans un contexte de gestion.

- Les réponses varieront. Encouragez les apprenants et apprenantes à justifier leurs réponses. Il est possible d'appliquer ces étapes ou recommandations dans un contexte de présentation orale, car il est important d'avoir une intention stratégique avant de poser une question, de choisir des questions pertinentes et d'adopter une attitude appropriée à la situation. Il est également possible de discuter des expériences des apprenants et apprenantes relatives à la mise en pratique de ces étapes. Encouragez-les à présenter des exemples réels, si possible.
- Les réponses varieront. « Une question efficace » est une question claire, d'une longueur moyenne, qui est en lien avec le contenu présenté. Les critères de pertinence d'une question peuvent concerner la clarté, la longueur, la logique...
- ▶ **Réponses de la partie (b)** : Encouragez les apprenants et apprenantes à justifier leurs réponses, à la suite de l'évaluation de la pertinence des recommandations détaillées dans le texte.

### Adaptations

- ▶ Il est possible de réaliser la partie (a) de cette activité en binôme. Cependant, cela pourrait prendre plus de temps.
- ▶ Vous pouvez prévoir un retour en grand groupe, si le temps le permet. Vous pouvez leur proposer de présenter les nouvelles versions des cartes conceptuelles enrichies avec les principes ajoutés en petits groupes ou en grand groupe.

## ACTIVITÉ 5

À CONSULTER

### VIDÉO

- ▶ **Titre**  
« [Traduction performative et texte infinis](#) »
- ▶ **Source**  
Audrey Canalès, Conférences-midi du département de linguistique et de traduction de l'Université de Montréal

### Objectifs et pertinence

- ▶ Déterminer les objectifs qui orientent les questions posées à partir d'une vidéo.
- ▶ Associer les objectifs relevés et les expressions utilisées dans la formulation des questions.

**Pistes de discussion et de correction**

- **Réponses de la partie (a) :** Encouragez les apprenants et apprenantes à reVISIONNER l'extrait de la vidéo si nécessaire. Les objectifs des questions posées dans cet extrait sont variés : la demande de vérification d'une information, la demande de clarification, la recherche de la raison, le questionnement du rapport entre deux ou plusieurs éléments...
- **Réponses de la partie (b) :** Les réponses varieront. Mentionnez aux apprenants et apprenantes la possibilité de reVISIONNER la vidéo pour relever les expressions utilisées pour chacun des objectifs repérés dans la partie (a). Les apprenants et apprenantes peuvent mentionner d'autres exemples et d'autres objectifs à partir de l'extrait ou de leurs connaissances. Voici quelques exemples d'associations :

<b>Objectifs</b>		Demander de vérifier ou de valider	Chercher la raison	Demander de parler de l'expérience personnelle	S'interroger sur le rapport entre deux ou plusieurs éléments
<b>Expressions</b>	« Mais qu'est-ce que c'est que ce truc? »	« Est-ce qu'ils vont vraiment très loin dans... »	« Et pourquoi n'utilises-tu pas le concept de... »	« Je me demande si tu as vécu de la résistance... »	« Quel est le rapport entre la traduction... »

**Adaptations**

- Il est possible de proposer cette activité comme travail à faire à la maison, puisque le visionnement de l'extrait de la vidéo (et la nécessité de le revoir) peut nécessiter beaucoup de temps. Dans ce cas, les tableaux peuvent être remplis individuellement et échangés en binôme ou en petits groupes. Vous pouvez prévoir un retour en grand groupe si le temps le permet pour la validation des associations.

## ACTIVITÉ 6

À CONSULTER

## ARTICLE

## ► Titre

« Liberté académique : reconnaissance et protection pour la recherche et l'enseignement »

## ► Source

Aline Niyubahwe et Chantal Pouliot, dans le *Magazine de l'Acfas*

## Objectifs et pertinence

- Observer et analyser l'utilisation des marqueurs de concession et d'opposition.
- Utiliser les marqueurs de concession et d'opposition dans des phrases.

## Pistes de discussion et de correction

## ► Réponses de la partie (a) :

- Les marqueurs sont « même si » et « toutefois ».
- Le sens exprimé par les marqueurs de relation dans les deux extraits est la concession.
- En réécrivant la deuxième phrase, le verbe suivant le marqueur de relation doit être conjugué au subjonctif.
- Exemple de phrase à relever à partir du texte : « *Mais, depuis le milieu du 20e siècle, les universités américaines sont allées plus loin en ajoutant la "formation de masse" dans les missions de l'université.* » Cette phrase exprime l'opposition avec la conjonction « mais ».

## ► Réponse de la partie (b) : Les réponses varieront, essentiellement pour les exemples de phrases à ajouter au tableau. Voici un exemple de tableau :

Conjonction	Valeur sémantique (dans le texte)	Mode verbal	Exemple de phrase
Même si	Concession	Indicatif	Les réponses varieront
Bien que	Concession	Subjonctif	
Toutefois	Concession	Indicatif	
Mais	Opposition	Indicatif	

- ▶ N'oubliez pas de mentionner que certaines conjonctions sont utilisées exclusivement à l'écrit et qu'elles ne sont pas très répandues à l'oral.
- ▶ **Réponse de la partie (c)** : Encouragez les apprenants et apprenantes à produire des exemples de phrases qui portent sur le même sujet du texte. Vous pouvez leur proposer de relire le texte au besoin pour s'en inspirer lors de la production des phrases.

### Adaptations

- ▶ Vous pouvez prévoir un retour en grand groupe si le temps le permet pour échanger les tableaux produits dans la partie (b) et valider les réponses.

## ACTIVITÉ 7

---

### Objectifs et pertinence

- ▶ Préparer une liste de questions à poser après une courte présentation.
- ▶ Formuler des questions selon les intentions ciblées.
- ▶ Pratiquer l'usage des conjonctions de concession et d'opposition.

### Pistes de discussion et de correction

- ▶ Les réponses varieront. Assignez une intention différente à chaque petit groupe.
- ▶ Si possible, formez les petits groupes selon le domaine d'étude ou de recherche des apprenants et apprenantes afin de mettre ensemble ceux et celles qui ont des spécialités rapprochées. Ceci leur permettra de comprendre les courtes présentations de leurs collègues et de produire des questions relatives au contenu présenté. Rappelez aux apprenants et apprenantes que les questions à produire doivent être liées à l'objectif qui leur est assigné.

### Adaptations

- ▶ Si le temps le permet, vous pouvez changer la distribution des objectifs au sein des petits groupes et faire un nouveau tour d'attribution. Ainsi, une équipe peut produire des questions relatives à deux intentions ou plus.
- ▶ Un retour en grand groupe est encouragé si le temps le permet. Rappelez aux apprenants et apprenantes que les questions à poser lors du retour en grand groupe peuvent ne pas se limiter à l'intention ciblée dans le petit groupe, afin de varier les formulations.

**Production cible****ACTIVITÉ 8****Objectifs et pertinence**

- ▶ Préparer une série de questions à poser après une présentation orale.

**Pistes de discussion et de correction**

- ▶ Encouragez les apprenants et apprenantes à assister à des conférences ou présentations orales de leur domaine, si possible, et à poser les questions qui leur semblent pertinentes.

**Adaptations**

- ▶ Vous pouvez les inciter à consulter le calendrier de leur université pour chercher les présentations orales qui peuvent les intéresser. Si ce n'est pas possible, vous pouvez leur proposer de consulter le [calendrier](#) de l'UdeM ou des webinaires enregistrés sans la période de questions, dépendamment de leurs domaines, pour qu'ils puissent les visionner et préparer leurs listes de questions.

**Rétroaction****ACTIVITÉ 9****Objectifs et pertinence**

- ▶ Évaluer la pertinence des questions posées ou préparées.

**Pistes de discussion et de correction**

- ▶ Encouragez les apprenants et apprenantes qui ont assisté à la même présentation ou ont visionné la même vidéo à se mettre en binôme pour échanger les questions posées ou produites et discuter de leur pertinence.

**Adaptations**

- ▶ Le temps alloué à l'activité dépendra du choix et de la modalité.