

Une salle de conférence

Module

1

Travail personnel préparatoire : Organiser une présentation



Donnez ce travail à faire en devoir pour le jour de l'activité. La mise en situation présentée par l'élève servira de contexte pour les tâches de la rencontre.

Tâche 1 : Réserver une salle



Avant le jeu de rôle, pour vous aider à formuler des questions pertinentes concernant la réservation des salles et pour explorer le vocabulaire qui s'y rattache, prenez le temps d'explorer le site du Carrefour des arts et des sciences pour voir les diverses salles à réserver et leurs caractéristiques techniques. Explorez aussi le formulaire de réservation en ligne.

Changez de rôle entre les deux mises en situation pour que votre élève ait aussi l'occasion de poser les questions, et ce, même si c'est plus difficile pour lui ou elle.

Tâche 2 : Réaménager une salle



Faites ce jeu de rôle dans la salle à aménager pour que ce soit le plus proche possible de la réalité.

Travail personnel d'approfondissement : Réserver une salle pour votre prochaine classe de français



Demandez à l'élève de faire cette activité avant votre prochaine rencontre. Précisez-lui que, si vous ne répondez pas au téléphone lors de son appel, il ou elle devra vous laisser un message téléphonique, le but étant de s'exercer à l'oral bien sûr.

Interagir au quotidien à l'université

page 1