

L'équipe de recherche

Module

2

Parler de ses recherches

Travail personnel préparatoire 1 : Identifier les tâches du personnel de recherche



Donnez cette activité à faire en devoir pour le jour de l'activité. Demandez à l'élève de vous envoyer la fiche métier réalisée afin que vous prépariez, à partir des informations de cette dernière, votre rôle pour la tâche 1.

Travail personnel préparatoire 2 : Préparer une entrevue d'embauche



Le jour de l'activité, assurez-vous que l'élève aura bien préparé des questions au présent (sur les compétences) et des questions au passé composé (sur les expériences). Ces questions serviront au jeu de rôle de la tâche 2.

Tâche 1 : Participer à un salon de l'emploi



Prenez le temps tout d'abord de vous assurer que votre élève sait ce qu'est un salon de l'emploi. Dans ce jeu de rôle, vous êtes un visiteur ou une visiteuse du salon. Posez des questions en lien avec les tâches des métiers de la recherche et sur le laboratoire de votre élève.

Par exemple :

- Quelles sont les données que l'agent ou l'agente de recherche compile?
- À qui présente-t-on les résultats?
- Combien d'articles sont rédigés chaque année par votre équipe de recherche?

Pistes de rétroaction :

- Rythme et intonation
- Prononciation des phonèmes
- Vocabulaire : observez si l'élève réinvestit le vocabulaire du travail personnel préparatoire.
- Suivi des interactions : la pertinence des réponses
- Notez les erreurs syntaxiques et demandez à l'élève de se corriger pendant la rétroaction.

Tâche 2 : Conduire une entrevue d'embauche



Les travaux personnels préparatoires 1 et 2 permettent à l'élève d'acquérir le vocabulaire nécessaire pour conduire une entrevue d'embauche. Dans ce jeu de rôle, vous êtes la personne qui a posé sa candidature. Rapprochez-vous le plus possible d'une situation authentique. Notamment, n'oubliez pas l'introduction et la conclusion de l'entrevue (présenter le laboratoire, remercier, etc.)