

SÉQUENCE 6







Je crée mon réseau de contacts

Niveau de compétence : 7/B2

APERÇU GÉNÉRAL DE LA SÉQUENCE :

Les activités de cette séquence ont pour but de développer la capacité des apprenants et apprenantes d'utiliser le français pour se créer un réseau de contacts dans leur domaine de recherche. Le réseautage est une pratique incontournable dans le milieu universitaire, mais elle nécessite la manipulation de plusieurs procédés langagiers et socioculturels de manière simultanée.

Indicateurs

<p>PO (N7)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Raconte des événements suffisamment clairement pour que l'interlocuteur n'ait pas à demander de clarification. • Expose les avantages et les inconvénients de deux situations, événements ou contextes pour prendre ou expliquer une décision. • Répond de façon complète à des questions ouvertes concernant son expérience de travail, sa formation et ses projets professionnels. 	<p>CÉ (N7)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Comprend les informations détaillées, les idées formulées explicitement et quelques idées implicites dans une ou deux pages de texte dont la présentation et l'organisation favorisent la compréhension.
<p>CO (N7)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Distingue la plupart des faits et événements importants des conversations portant sur des faits courants du travail ou des loisirs. • Distingue parfois les informations factuelles des opinions lorsque la distinction est explicite. 	<p>CÉ (B1+)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Peut comprendre des textes courts sur des sujets familiers ou d'intérêt courant, dans lesquels les gens donnent leur point de vue (par ex. une contribution critique à une discussion en ligne dans un forum ou dans le courrier des lecteurs).
<p>PÉ (N7)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Rédige une lettre personnelle qui présente un message complexe, mais formulé de façon souvent inusitée. 		
<p>PÉ (B1+)</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • Peut rédiger des lettres pour exprimer diverses opinions, relater des expériences et exprimer des sentiments personnels de façon détaillée. 		

Contenu linguistique, repères socioculturels et stratégies

Contenu linguistique

Contenu grammatical :

- Le subjonctif présent après pour que
- L'infinitif après pour et afin de

Contenu lexical :













- Lexique lié à sa formation, son expérience et ses champs d'intérêt en recherche
- Lexique des postes et des rôles universitaires

Repères socioculturels

- Langue inclusive, surtout pour les postes et rôles universitaires
- L'importance du réseautage dans le milieu universitaire au Québec

Stratégies et autres compétences (numériques, multimodales...)

- Stratégies compensatoires : gestuelles, périphrase.

Déroutement			
Compétences	Modalités	Activité pédagogique	Durée
Étape : Introduction et découverte			
	Petits groupes	• Discussion sur le réseautage, son importance et ses avantages	20-30 minutes
Étape : Exploration et pratique			
	Binômes	• Lecture d'un article sur le réseautage et observation d'une schématisation du réseautage	20 minutes
	Individuel	• Schématisation de son réseau de contacts et modes de communication à adopter	30-40 minutes
	Petits groupes	• Activité de rétroaction sur les schématisations des autres, bonification de sa propre schématisation à la suite des commentaires reçus	30 minutes
	Individuel puis en binômes	• Lecture d'un récit personnel de réseautage et activité de compréhension écrite	20 minutes
	Petits groupes	• Visionnement d'une vidéo d'un chercheur qui se présente et discussion sur le ton, la gestuelle et les étapes d'une telle prise de parole	30 minutes
	Petits groupes puis individuel	• Activité sur les expressions marquant le but	20 minutes
	Individuel	• Rédaction d'un courriel pour demander une mise en contact	15-20 minutes
	Binômes	• Jeux de rôle sur des situations de réseautage	30 minutes
	Individuel puis en petits groupes	• Activité sur les désignations des personnes dans le milieu universitaire et les procédés de langue inclusive, suivie d'une discussion sur le sujet	20 minutes
Étape : Production cible			
	Individuel	• Enregistrement d'une vidéo pour se présenter et rédaction d'un texte l'accompagnant	30 minutes
	Binômes	• Activité de rétroaction sur la vidéo d'une autre personne et bonification de sa propre vidéo	20 minutes

Introduction et découverte

ACTIVITÉ 1

Objectifs et pertinence

- ▶ Introduire le sujet du réseautage.
- ▶ Parler de ses expériences personnelles en lien avec le réseautage.
- ▶ Énumérer les avantages et les inconvénients du réseautage et répondre à des questions ouvertes concernant les expériences de travail et la formation.

Pistes de discussion et de correction

- ▶ **Première question** : Encouragez les apprenants et apprenantes à faire part de leurs connaissances sur le réseautage, qu'elles proviennent de conversations avec des membres de leur communauté de recherche au Québec, de leur pays d'origine ou de tout autre pays dans lequel ils et elles ont travaillé ou étudié.
- ▶ **Deuxième question** : Les réponses varieront, mais le réseautage offre des occasions d'entrer en contact avec une autre personne œuvrant dans le domaine, des occasions de financement ou des occasions de prendre connaissance de postes vacants.
- ▶ **Troisième question** : Réponses libres. Des étudiants ou étudiantes en début de parcours aux cycles supérieurs pourraient avoir de la difficulté à trouver des avantages au réseautage. Dans ce cas, encouragez-les à se projeter plus loin dans l'avenir.
- ▶ **Quatrième question** : Les réponses varieront. Encouragez les apprenants et apprenantes à identifier les occasions et contextes de réseautage moins connus, tel le bénévolat dans une association étudiante ou un syndicat. N'oubliez pas de mentionner également que le réseautage ne se fait pas uniquement avec des personnes dans le milieu universitaire. Une personne travaillant dans une entreprise ou une institution gouvernementale pourrait, à titre d'exemple, aider à mener une étude ou à obtenir des données.

Adaptations

- ▶ L'activité peut être faite en petits groupes ou en binômes. Un retour en grand groupe est également conseillé puisque l'expérience de chacun est différente et pourra enrichir les échanges.

Exploration et pratique

ACTIVITÉ 2

À CONSULTER

ARTICLE

- ▶ **Titre**
« Le réseautage : le CV caché du parcours aux cycles supérieurs »
- ▶ **Source**
Le magazine de l'Acfas

Objectifs et pertinence

- ▶ Découvrir un récit personnel sur le réseautage dans le milieu universitaire.
- ▶ Comprendre certaines idées explicites d'un texte d'une ou de deux pages.
- ▶ Relever les éléments les plus importants de son réseau de contacts.

Pistes de discussion et de correction

- ▶ **Première question** : Le texte est divisé en plusieurs parties qui décrivent la progression des efforts de réseautage de l'auteure avec le temps. Les indices sont les titres et les temps verbaux de narration.
- ▶ **Deuxième question** : À la partie cachée d'un iceberg. Les réponses au reste de la question sont libres.
- ▶ **Troisième question** : Les composantes sont les conférences, les regroupements de recherche, les stages, les collaborations et les implications. Le réseau se construit petit à petit à travers une multitude d'interactions avec des personnes liées ou non à son domaine de recherche dans le cadre d'événements scientifiques, de stages, d'activités de bénévolat, etc.
- ▶ **Quatrième question** : Réponses libres.
- ▶ **Cinquième question** : Les réponses varieront. À noter que des domaines de recherche différents pourraient avoir des occasions et des pratiques de réseautage différentes. Regrouper les apprenants et apprenantes dans des groupes variés (en matière de domaines) permettra de faire ressortir cette richesse de perspectives.

- ▶ **Sixième question** : Selon le [Larousse](#), « ce n'est pas très difficile à comprendre, à résoudre, à faire ». Posez les questions suivantes aux apprenants et apprenantes : pourquoi utilisons-nous cette expression? Pourquoi le mot « sorcier »? Quels sont les équivalents de cette expression dans leur langue maternelle ou les autres langues qu'ils ou elles connaissent?

Adaptations

- ▶ L'activité peut être faite en petits groupes ou en binômes. Un retour en grand groupe est également conseillé puisque l'expérience de chacun est différente et pourra enrichir les échanges.

ACTIVITÉ 3

Objectifs et pertinence

- ▶ Développer sa capacité à conceptualiser et à décrire son réseau de contacts personnels.
- ▶ Expliciter les différents modes de communication potentiels pour le réseautage.

Pistes de discussion et de correction

- ▶ Il est possible d'utiliser n'importe quel logiciel de schématisation ou de dessin en ligne. Si certains le préfèrent, il est également possible de dessiner le schéma à la main.
- ▶ Soulignez à tous et toutes qu'il n'est pas nécessaire de reprendre la schématisation de l'iceberg. Vous pourriez commencer l'activité par la question suivante : « Comment représenteriez-vous votre réseau de contacts? Pourquoi? ».
- ▶ Il n'est également pas nécessaire de reprendre les mêmes catégories (implications, stages, conférences...). Ces catégories pourront changer selon les domaines et le contexte.
- ▶ Pour ce qui est du mode de communication, vous pouvez également demander aux apprenants et apprenantes de souligner si un contact a lieu dans une autre langue que le français. Pour certains chercheurs et certaines chercheuses, leurs études requièrent un contact avec des personnes de leur pays d'origine (ou d'autres pays).

Adaptations

- ▶ L'introduction de l'activité pourrait avoir lieu en classe et se poursuivre individuellement à la maison.

Rétroaction

ACTIVITÉ 4

Objectifs et pertinence

- ▶ Observer et commenter les schématisations de ses collègues.
- ▶ Les encourager à bonifier leurs schémas à la suite des commentaires reçus.

Pistes de discussion et de correction

- ▶ En fonction du niveau, vous pourriez passer en revue quelques formules de rétroaction respectueuses et bienveillantes : de mon côté, je trouve que... J'aime bien ce que tu as fait ici, je te suggère de... Dans mon domaine, nous fonctionnons ainsi, peut-être que ça pourrait t'aider?

Adaptations

- ▶ L'activité peut être faite en petits groupes ou en binômes.
- ▶ Nous vous proposons de faire un retour en grand groupe pour souligner certains points qui se répètent.

Exploration et pratique

ACTIVITÉ 5

À CONSULTER

ARTICLE

► Titre

« Sortir de ma zone de confort et faire du réseautage m'a permis de décrocher un emploi que j'aime »

► Source

Le magazine « Affaires universitaires »

Objectifs et pertinence

- Découvrir un deuxième récit personnel sur le réseautage dans le milieu universitaire.
- Comprendre certaines idées explicites et quelques idées implicites dans un texte d'une ou de deux pages.

Pistes de discussion et de correction

- **Première question** : Ce deuxième texte relate un parcours plus complexe et difficile et qui implique un changement de contexte (d'un pays à l'autre) et un changement de cap quant au milieu de travail (plus administratif qu'en recherche). De plus, ce texte traite également de l'impact de la pandémie de COVID-19 sur le parcours des chercheurs et chercheuses. Les conseils de l'auteure sont sous forme de liste en bas de l'article. Elle recommande, entre autres, de sortir de sa zone de confort et de diversifier les occasions de réseautage et les prises de contact.
- **Deuxième question** : Selon le [Wiktionnaire](#), prendre son courage à deux mains signifie « faire un effort sur soi-même pour accomplir un acte difficile devant lequel on a longtemps hésité ». Selon [Usito](#), marquer un tournant veut dire « être l'indice, le signe d'un changement ».
- **Troisième question** : Il s'agirait plutôt d'une réalité du milieu universitaire. Nous arrivons à cette conclusion grâce à la description de la fonction de la personne qui a donné le conseil ainsi qu'à l'explication du contexte.

Adaptations

- ▶ La lecture de l'article peut être assignée comme travail à la maison.

ACTIVITÉ 6

À CONSULTER

VIDÉO**▶ Titre**

« [La recherche en architecture](#) », jusqu'à la minute 2:09

▶ Source

Faculté de l'aménagement de l'Université de Montréal

Objectifs et pertinence

- ▶ Comprendre la démarche d'une personne qui présente son parcours.
- ▶ Réfléchir à la gestuelle, à la posture et au ton à adopter lorsqu'on parle de son parcours, puis en discuter.

Pistes de discussion et de correction

- ▶ Soulignez aux apprenants et apprenantes que le contexte est très important quant au ton et à la gestuelle. Certains départements ou facultés enregistrent des vidéos moins formelles et sérieuses. Se présenter dans un cinq à sept suppose une gestuelle plus libre, alors qu'une conversation en marge d'une grande conférence devrait être plus sobre.
- ▶ Les formules et expressions changeront dépendamment de la préférence des apprenants et apprenantes. Les étapes qui pourraient être ajoutées sont les suivantes : résumer son parcours jusqu'à présent, mentionner une priorité actuelle sur le plan professionnel et exprimer un intérêt pour échanger avec des collègues qui ont un certain profil (en mentionnant les raisons).

Adaptations

- ▶ L'activité peut être faite en petits groupes ou en binômes.

ACTIVITÉ 7

Objectifs et pertinence

- ▶ Repérer et pratiquer différentes expressions permettant d'exprimer le but d'une action.

Pistes de discussion et de correction

- ▶ **Première question** : Certaines expressions possibles seraient « pour + infinitif » (sujet unique), « pour que + subjonctif présent » (différents sujets), « afin de + infinitif ». Pour les apprenants et apprenantes d'un niveau plus élevé, il est possible d'introduire « afin que + subjonctif présent ».
- ▶ **Deuxième question** : La conjonction « pour que » sert à exprimer un but. Ici, le but de l'auteure était de soumettre sa candidature au stage. La conjonction « pour que » exige l'utilisation du subjonctif présent (voir l'article « [Subjonctif ou indicatif après les conjonctions de subordination](#) »). Bien que le subjonctif imparfait soit également possible après « pour que », seul le subjonctif présent est préconisé à ce niveau de compétence.
- ▶ **Troisième question** : « Pour » sert également à indiquer le but. Dans ce cas, l'auteure voulait savoir s'il existait des occasions de stage dans un laboratoire. Pour identifier la différence entre « pour » et « pour que » dans ces deux phrases, encouragez les apprenants et apprenantes à identifier le sujet de tous les verbes de la phrase. Dans le cas de « pour que », Marc (il) réalise l'action de la mise en contact, tandis que c'est l'auteure qui a le but (soumettre une candidature). Le fait d'avoir deux sujets écarte la possibilité d'utiliser « pour + infinitif ». Dans le cas de la deuxième phrase, le sujet est le même. L'auteure contacte Marc, et c'est elle également qui pose une question à propos d'une occasion de stage.
- ▶ **Quatrième question** : Encouragez les apprenants et apprenantes à enrichir leur liste et à consulter un dictionnaire ou un logiciel de correction (tel qu'Antidote) pour établir l'usage approprié de l'expression.
- ▶ **Cinquième question** : Réponses libres.

Adaptations

- ▶ Cette activité est à réaliser en petits groupes. La dernière question est à réaliser individuellement.

ACTIVITÉ 8

Objectifs et pertinence

- ▶ Développer la capacité des apprenants et apprenantes à rédiger un courriel pour demander une mise en contact.

Pistes de discussion et de correction

- ▶ Le courriel devrait être fluide, facile à lire et d'une longueur moyenne. Le registre de langue devrait être généralement soutenu et formel, quoiqu'il soit possible d'être plus informel avec un destinataire que l'on connaît déjà. Il est essentiel de mentionner la personne qu'on désire contacter, de décrire brièvement les raisons (recherche de ressources, soutien pour le recrutement dans le cadre d'une étude, demande pour siéger à un comité de lecture, etc.) et, évidemment, de remercier la personne.

Adaptations

- ▶ Cette activité est à réaliser en binômes au début. Par la suite, la partie (b) peut se dérouler en mode asynchrone.

ACTIVITÉ 9

Objectifs et pertinence

- ▶ Reconnaître les énoncés appropriés dans différentes situations de réseautage.
- ▶ Diversifier les formules et expressions possibles tout en surmontant le défi d'un mot inconnu ou oublié.

Pistes de discussion et de correction

- ▶ Vous pouvez demander aux apprenants et apprenantes de suggérer d'autres scénarios susceptibles de se réaliser dans leur domaine.
- ▶ Encouragez les apprenants et apprenantes à utiliser les expressions des activités 2, 5, 6 et 7.

Adaptations

- ▶ Si vous faites du mentorat individuel, jouez un personnage dans le jeu de rôle pour converser avec votre apprenant ou apprenante.

ACTIVITÉ 10

Objectifs et pertinence

- ▶ Discuter d'un enjeu socioculturel du Québec, à savoir la langue inclusive.
- ▶ Prendre connaissance des procédés d'une langue inclusive et les mettre en pratique.

Pistes de discussion et de correction

- ▶ **Pour la partie (a) :** Certaines universités auront une liste de désignations (par exemple, cette [liste](#) de l'Université de Montréal). Si une telle liste n'existe pas dans votre établissement d'enseignement, dirigez les apprenants et apprenantes vers cette [collection](#) d'articles de la Vitrine linguistique.
- ▶ N'hésitez pas à diriger vos apprenants et apprenantes vers les ressources et guides disponibles dans leurs institutions (par exemple, ce [Guide](#) de l'Université de Montréal, accompagné d'une [formation gratuite en ligne](#)).
- ▶ **Réponses de la partie (c) :**
 - Les étudiants et étudiantes de deuxième cycle (erreurs : deux procédés dans la même phrase et usage d'une forme tronquée).
 - Les anciens assistants et les anciennes assistantes... qu'elles et ils... (erreur : accord de proximité non respecté, le doublet non respecté).
 - Il faut uniformiser le nom auteure et autrice. Pour plus d'informations sur l'usage du mot « autrice », consultez cet [article](#) de la Vitrine linguistique.
- ▶ **Réponses de la partie (d) :**
 - La population étudiante de l'université exige...
 - Le personnel technique de l'équipe...
 - Les directions de programme...
 - Par le personnel de l'administration...

Adaptations

- ▶ Les parties (a), (b), (c), (d) et (e) pourront être assignées comme un travail à la maison, en mode classe inversée.

Production cible**ACTIVITÉ 11****Objectifs et pertinence**

- ▶ Enregistrer une vidéo pour se présenter et parler de son parcours.

Pistes de discussion et de correction

- ▶ Proposez aux apprenants et apprenantes de visiter le site Web de leur institution ou de leur département afin de consulter des vidéos similaires créées par des membres de leur département.
- ▶ Assurez-vous d'un réinvestissement des énoncés et des expressions vues tout au long de la séquence.

Adaptations

- ▶ Cette activité devra être assignée comme travail à la maison.

Rétroaction

ACTIVITÉ 12

Objectifs et pertinence

- ▶ Visionner et commenter les vidéos de ses collègues.
- ▶ Bonifier sa vidéo à la suite des commentaires reçus.

Pistes de discussion et de correction

- ▶ Selon le niveau des apprenants et apprenantes, vous pourriez passer en revue quelques expressions de rétroaction respectueuses et bienveillantes : de mon côté, je trouve que... J'aime bien ce que tu as fait ici, je te suggère de... Dans mon domaine, nous fonctionnons ainsi, peut-être que ça pourrait t'aider?

Adaptations

- ▶ L'activité peut être faite en petits groupes ou en binômes. Il est possible de prévoir un retour en grand groupe si le temps le permet, afin de clôturer la séquence.